2027년도 주요시책 보고

- 감사관 -

감사관 운영방향

□ 목 표

공정하고 투명한 감사로 신뢰받는 감사행정 구현

□ 중점추진과제

○ 감사의 공정성 제고 및 자체감사 역량 강화

○ 공공기관 감사 기능 강화

○ 엄정한 공직기강 확립 및 청렴도 향상 시책 추진

○ 계약심사 및 일상감사를 통한 건전재정 도모

○ 고충민원 발생 최소화 및 처리 강화

□ 세부추진과제

○ 신규시책: 1건

○ 계속·연례반복: 9건

감 사 관

□ 신규시책

1. 찾아가는 적극행정 컨설팅 운영 ····· 5

□ 계속 · 연례반복 사업

2. 자체감사 활성화 및 사전예방감사 강화 ····· 6
3. 공공기관 감사 기능 강화 ····· 7
4. 보조금 감사 활동 강화 ····· 8
5. 부패방지 및 청렴도 향상 ····· 9
6. 공직자 재산등록 신고 ····· 10
7. 공직기강 확립 및 직무감찰 조사 ····· 11
8. 일상감사 운영 활성화 ····· 12
9. 계약심사 운영 활성화 ····· 13
10. 고충민원의 예방 및 처리 강화 ····· 14

1. 찾아가는 적극행정 컨설팅 운영

• 주요사업에 대한 선제적 감사를 지원하여 법령 위반 및 행정착오 예방
• 현장 중심의 적극행정 지원을 통해 감사행정의 실효성 제고

❑ 사업개요

○ 사업기간: 2027. 1.～12.

○ 사업내용

- 매월 「찾아가는 적극행정 컨설팅」 운영
- 월 2개 부서 이상 방문하여 현장 맞춤형 컨설팅 실시
- 사업 초기 단계의 법령·계약·예산집행 등 주요 쟁점 사전 검토
- 해결이 어려운 사항은 사전컨설팅 감사 신청 등 후속절차 연계

구분	중점 컨설팅 대상	주요 컨설팅 내용
신규사업	신규 시책 및 신규사업	법령 검토, 추진절차, 예산 편성 적정성
대형사업	대규모 공사 및 용역사업	계약절차, 설계변경, 일상감사, 계약심사
보조사업	국·도비 보조사업	보조금 집행·정산, 보조사업 관리
현안사업	법령 해석 등 업무처리에 어려움이 있는 사업	관계법령 검토 및 처리방안 모색

※ 대상 업무별 관련 분야 담당 감사관 직원 참여

❑ 추진계획

○ 2027. 1.～3. 운영계획 수립 및 대상부서 선정

○ 2027. 4.～12. 찾아가는 적극행정 컨설팅의 날 운영(월 2회)

❑ 소요예산

○ 비예산 사업

❑ 기대효과

○ 현장 중심의 컨설팅을 통한 적극행정 추진 여건 조성

○ 사업 추진 과정의 법적 불확실성 해소

2. 자체감사 활성화 및 사전 예방감사 강화

• 감사의 실효성 확보를 위해 효율적이고 체계적인 감사 구축 운영
• 취약분야에 대한 관리 강화로 감사의 내부통제 내실화 및 효과성 확보

❑ 사업개요

○ 자체감사(종합감사・특정감사)

구 분	상반기	하반기
종합감사 (13개)	농업기술센터, 도시정보센터, 호저면, 지정면, 개운동, 행구동	보건소, 단구동, 부론면, 일산동, 무실동, 의회사무국, 원주시시설관리공단
특정감사 (연중)	전부서, 취약분야, 법령·제도, 행정상 위법·부당한 사항에 대한 처분 및 개선	

❑ 추진상황

감사구분	2026.9.			2025			2024		
	계	처분(건)		계	처분(건)		계	처분(건)	
		시정	주의·개선		시정	주의·개선		시정	주의·개선
종합감사	168	22	146	117	16	101	183	28	155
특정감사	48	-	48	34	3	31	4	-	4

❑ 추진계획

○ 불합리한 제도개선, 예산 낭비요인 제거, 기관운영의 건전성과 효율성 확보
○ 종합감사 확대로 사전 예방적・비리근절 예방활동 강화
○ 자체감사 활동으로 공정성・투명성 확보

연례반복

3. 공공기관 감사 기능 강화

• 공공기관의 내·외부 통제 기능 강화를 통해 운영의 투명성 및 책임성을 확보하여 시민 신뢰도 향상에 기여

❑ 사업개요

○ 감사기간: 2027. 1.～12.

○ 감사대상: (재)원주의료기기산업진흥원, (재)원주문화재단,
(재)원주미래산업진흥원, 원주시시설관리공단

○ 감사방향

- 정기감사 외 공공기관별 특성 및 상황을 고려한 맞춤형 감사 실시
- 공공기관 내부통제 기능 강화를 위한 자체감사 시스템 확립 지원

❑ 추진상황

연도	계	종합감사			특정감사		
		행정상 (건)	재정상 (건)	신분상 (명)	행정상 (건)	재정상 (건)	신분상 (명)
2025	6	-	-	-	5	1	-
2024	13	9	1	-	3	-	-
2023	84	33	3	42	6	-	-

❑ 추진계획

○ 정기종합감사 실시: 3년 주기(하반기 1회)

○ 특정감사 실시: 연 1회(필요시)

○ 채용실태 전수조사: 연 1회(하반기)

○ 상시 복무감찰 실시: 휴가철, 명절, 연말연시 등

연례반복

4. 보조금 감사 활동 강화

• 보조금 낭비 요인 제거, 위법·부당한 사항에 대한 시정 및 개선 • 사후 통제적 감사를 넘어서 사전예방 및 적극적인 감사문화 조성

❑ 사업개요

○ 감사기간: 2027. 2.～12.

○ 감사대상: 시비 100% 보조사업 추진 전 부서

○ 감사방향

- 보조금 헬프팀 운영을 통한 사전예방적 감사
- 보조금 지원 단체의 책임성 제고와 도덕적 해이 차단 중점 감사
- 감사결과 사례전파를 통한 부적정한 집행 및 미흡 사항 개선

❑ 추진상황

○ 감사결과 처분

연도	수감부서	계	처분 현황		
			행정상(건)	재정상(건)	신분상(명)
2026(상)	행정국, 경제국, 농업기술센터, 환경국	51	34	4	13
2025	민간위탁 전 부서, 보건소, 평생교육원, 역사박물관, 도시국	22	11	2	9

○ 보조금 헬프팀 운영실적: 2025년 35건, 2026년 상반기 14건

- 보조금 질의·감사사례집 제작 및 배포: 2026. 5. 13.
- 감사사례 전파 및 교육 실시: 2026. 9. 17.

❑ 추진계획

○ 2027. 2.～12. 지방보조사업(시비 100%) 추진 부서 감사 실시

○ 2027. 9. 감사사례 전파 및 교육 실시

연례반복

5. 부패방지 및 청렴도 향상

- 국민권익위원회 시행 공공기관 종합청렴도 평가 대비
- 부패방지 및 청렴도 향상으로 시민이 신뢰하는 원주 만들기

❑ 사업개요

○ 추진근거: 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제3조(공공기관의 책무)

○ 사업기간: 2027. 1.～12.

○ 사업대상: 전 부서 및 전 직원

○ 사업내용: 부패방지 및 청렴도 향상을 위한 시책 추진

○ 총사업비: 24백만 원(시비 100%)

❑ 추진상황

○ 국민권익위원회 청렴도 평가

구 분		2025년	2024년	2023년	2022년
종합청렴도		3등급	4등급	4등급	4등급
청렴체감도	외부청렴도	4등급	3등급	4등급	4등급
	내부청렴도				
청렴노력도		3등급	5등급	4등급	4등급

❑ 추진계획

○ 2027. 3. 청렴도 향상 종합계획 및 청렴교육 계획 수립

○ 2027. 3.～9. 행동강령·제도개선·공익신고·공공재정환수 이행실태 점검

○ 2027. 4.～8. 자체 청렴도 측정 및 청렴상시자가학습 추진

○ 2027. 7.～10. 공공기관 종합청렴도 평가 명부 및 보고서 작성·제출

○ 2027. 11.～12. 간부공무원 부패위험성 진단 계획 수립 및 추진

연례반복

6. 공직자 재산등록 신고

• 공직자의 부정한 재산 증식 방지 및 공무집행의 공정성 확보 • 공직자 부패 예방 및 공직윤리 확립으로 청렴도 제고

❑ 사업개요

○ 재산등록의무자: 「공직자윤리법」 제3조의 공직자

○ 재산등록시기

- 최초·재등록신고: 재산등록 의무자가 된 날로부터 2개월 내
- 정기재산변동신고: 매년 12월 말 기준으로 다음해 2월 말까지
- 의무면제신고: 등록의무를 면하는 날로부터 2개월 이내

○ 재산등록내용: 토지, 건물, 자동차, 현금, 예금, 가상자산, 채권, 채무, 금 및 백금, 보석류, 예술품, 회원권, 지식재산권 등

○ 재산등록범위: 본인, 배우자, 본인의 직계존비속

○ 재산등록방법: PETI공직윤리시스템 (www.peti.go.kr) 접속·직접등록

❑ 추진상황

구 분	2023년	2024년	2025년	비 고
재산등록 심사(건)	534	606	614	
고지거부 심사(명)	116	146	114	

❑ 추진계획

○ 2027. 1.～3. 심사대상자 선정 및 재산등록 실시

○ 2027. 4.～8. 재산등록사항 개별심사 실시

○ 2027. 9.～10. 개별심사 후 소명 및 심사보고서 처리

○ 2027. 11. 공직자윤리위원회 회의 개최

○ 2027. 12. 재산등록사항 심사 결과 후속 조치

연례반복

7. 공직기강 확립 및 직무감찰 조사

• 비위 발생을 사전 차단하고, 발생된 비위는 엄벌하여 재발 방지
• 공직기강 확립을 통한 신뢰 받는 공직사회 및 일하는 분위기 조성

❑ 사업개요

○ 감찰대상: 전 부서(시설관리공단, 출자·출연기관 포함)
○ 주요내용: 품위훼손 행위, 공직기강 해이, 청탁금지법 및 행동강령 위반 등
○ 기본일정(사안 발생 시에는 즉시 감찰 실시)

구 분	감찰기간	구 분	감찰기간
설 명절	2027. 2.	산불 예방 감찰	2027. 3.~5.
하계 휴가철	2027. 7.~8.	추석 명절	2027. 9.
연말·연시	2027. 12.~2028. 1.	특별감찰	상시

❑ 추진상황

연도별	처리결과(건)				
	합계	신분상조치	행정상조치	현지시정	기타
2026.9.	63	2	5	56	
2025	35	4	10	21	
2024	33	10	10	13	

❑ 추진계획

○ 명절, 휴가철, 연말·연시 등 취약시기 정기적인 감찰 실시
○ 민원, 제보, 언론보도 등 비위 발생 시 즉시 감찰 실시
○ 공직감찰 계획 수립 및 통보(사안에 따라 비노출 감찰)
○ 공직감찰 결과보고: 징계 등 신분상 조치, 시정권고 등

연례반복

8. 일상감사 운영 활성화

• 주요 정책 및 예산집행에 대한 사업목적의 적합성, 절차의 타당성 점검
• 사전 예방적 감사 기능 강화로 행정의 신뢰성 제고

❑ 사업개요

○ 운영근거: 「원주시 일상감사 운영 규정」
○ 대상기관: 본청, 직속기관, 사업소, 읍·면·동
○ 대상사업 및 범위

구분	주요정책업무	일상감사대상 업무	예산관리 업무	보조금 지원업무	민간위탁금 지원업무
대상 범위	국,도,시비 총합계 **10억 이상**	▸ 공 사: **종합 3억, 전문 2억** ▸ 용 역: **3천만 원 이상** ▸ 물 품: **2천만 원 이상**	▸전용, 예비비집행 : **5천만 원 이상** ▸지방채 발행	교부결정 금액 **1억 이상**	위탁금 **3천만 원 이상**

❑ 추진상황

○ 추진상황(연도별)

(단위: 건)

구 분	2026.9.	2025	2024	비고
건 수	941	1,347	1,299	

○ 추진상황(사업별)

(단위: 건)

구 분	계	공사	용역	물품	보조금	기타
2026. 9.	941	108	265	226	244	98
2025	1347	111	431	377	284	144
2024	1,299	150	401	313	319	116

❑ 추진계획

○ 일상감사 이행실태 점검: 연 1회

연례반복

9. 계약심사 운영 활성화

• 계약 체결 전 원가산정의 적정성을 심사하여 예산절감 극대화
• 예산집행의 효율성 향상과 재정 운영의 건전성 확보

❑ 사업개요

○ 운영근거: 「원주시 계약심사 업무처리 규정」

○ 대상기관: 본청, 직속기관, 사업소, 읍·면·동, 의회사무국, 시 출연기관

○ 심사대상 사업 및 범위 *추정금액은 부가가치세 포함

심사내용		심사대상
공사	원가심사	종합공사 추정금액 2억 원 이상(전문공사 추정금액 1억 원 이상)
	설계변경	계약금액 3억 원 이상 공사 중 설계변경금액(2회 이후 누적금액)이 계약금액(당초 도급금액)의 10퍼센트 이상 증가하는 경우
용역	원가심사	추정금액 3천만 원 이상
물품	원가심사	추정금액 2천만 원 이상

※ (참고) 강원특별자치도 계약심사 범위('24. 5. 10. 개정)

- 종전: 국·도비 투입 사업 → 개정: 도비 투입 사업(국비 투입 사업-요청 시 심사 가능)

구분	공사	용역	물품구매 등
추정금액	5억 원 이상 종합공사 3억 원 이상 기타공사	2억 원 이상 건설기술용역 1억 원 이상 학술·일반용역	2천만 원 이상
• 설계변경 심사: 계약금액 20억 원 이상인 공사 중 10% 이상 금액 증가사업(누적 포함)			

* 일반회계 기금보조금(511-03)사업은 포함하며, 각 기금운용부서에서 별도 운용 기금사업 제외

❑ 추진상황 및 계획

○ 추진상황

(단위: 건, 백만 원)

구 분	심사건수	요청금액	심사금액	조정액	절감율
2026.9.	482	117,706	116,387	-1,319	-1.12%
2025.	738	156,488	153,023	-3,121	-2.21%
2024	744	157,575	155,587	-1,988	-1.26%

○ 계약심사 실무 및 사례 안내: 연 1회

○ 계약심사 원가계산 실무교육: 연 1회

연례반복

10. 고충민원의 예방 및 처리 강화

- 시민불편을 야기하는 불합리한 제도 개선 및 민원 발생 최소화
- 신속하고 공정한 고충민원 처리로 시민 만족도 향상

❑ 고충민원 조사

○ 사업기간: 2027. 1.～12.

○ 대상민원: 위법·부당하거나 불합리한 처분 등(사실행위 및 부작위 포함)

○ 추진실적

(단위: 건)

연 도	2026.9.	2025	2024
처리건수	311	323	436

❑ 원주시고충처리위원회

○ 구 성: 7명(위원장 1, 부위원장 1, 위원 5명)

○ 임 기: 4년, 연임 불가

○ 주요내용: 시민의 고충민원 해결 및 불합리한 행정제도 개선

○ 추진실적

(단위: 건)

연 도	2026.9.	2025	2024
처리건수	42	45	64

❑ 시민감사관 및 납세자보호관 운영

○ 시민감사관: 5명

- 감사 관련 사항 제보 및 제도개선 건의, 감사참여 등

○ 납세자보호관: 1명

- 지방세 관련 고충민원 및 권리보호 요청의 처리 등

연례반복