

총 무 과

□ 신규시책

- 1. 마음건강교육 추진 5
- 2. 청사방호 및 직원 보호 조치 강화 6
- 3. 새로운 변화, 원주 아침공부 추진 7

□ 계속·연례반복 사업

- 4. 전문 인재 양성을 위한 교육훈련 강화 8
- 5. 끝전모아 이웃사랑 운동 9
- 6. 인사만족도 제고를 위한 희망전보제 실시 10
- 7. 공무원 휴양소 운영 11
- 8. 임신·출산 및 자녀사랑 특별포인트 지원 12
- 9. 직원 심리상담프로그램 운영 13

1. 마음건강교육 추진

- 직원들의 스트레스 및 정신건강 문제 조기 발견
- 직원 마음건강 질환 예방 및 건강한 마음 관리에 기여

□ 사업 개요

- 지원근거
 - 지방공무원법 제77조(능력 증진을 위한 사항)
 - 원주시 공무원 후생복지에 관한 조례 제16조(후생복지사업의 시행)
- 교육기간: 2024. 4.~
 - 총 8회 / 1박 2일(비합숙) 운영
- 교육대상: 자연차 공무원 320명
- 교육내용
 - 번아웃 극복을 위한 스트레스 관리법
 - 직장 내 괴롭힘 예방을 위한 사례 및 실습 교육
 - 자살에 대한 올바른 이해와 대처 방법 강의
- 운영방법: 전문 교육기관 위탁운영
- 소요예산: 60백만 원(시비)

□ 추진 계획

- 2024. 3. 마음건강교육 운영 계획 수립 및 위탁 운영 계약 체결
- 2024. 4.~ 마음건강교육 추진

□ 소요 예산

- 60백만 원(시비)

□ 기대 효과

- 직원 마음건강 질환 사전예방 및 건강한 마음 관리에 기여

2. 청사방호 및 직원 보호 조치 강화

- 민원 현장의 최일선에 있는 읍면동 행정복지센터에 청사방호인력을 배치하여 직원 및 민원인, 시설물 등을 보호하고자 함

□ 사업 개요

- 현 황
 - 2023. 8. 1.부터 문막읍 등 13개소 읍면동행정복지센터에 경비 인력 배치(시범 운영)
 - 청사 내 CCTV 및 비상벨 설치, 민원업무 담당자 웨어러블 캠 지급
- 경비인력 업무
 - 청사 인근 범법 행위의 예방, 사고 확대 방지를 위한 긴급 대처
 - 시설 및 직원에 대한 안전 보호, 위해 방지 활동
 - 내방 민원인 안내(담당부서, 편의시설, 노약자 안내 등)
- 소요예산: 25개 읍면동 배치 기준 연 1,275백만 원(시비)

□ 추진 계획

- 2023. 11. 용역 추진 만족도 조사 실시
- 2023. 12. 용역 계약 추진
- 2024. 1. 청사 방호 요원 배치

□ 소요 예산

- 2023년 336백만 원(시비)
 - 2023. 8.~12.(5개월) 기간 15개소 기준 산정(현 13개소 배치 중)
- 2024년 1,275백만 원(시비)
 - 연간 1개소당 약 5,100만 원 소요, 25개소 기준 산정

□ 기대 효과

- 민원행정 최일선 직원 보호를 통한 행정서비스의 질 향상

3. 새로운 변화, 원주 아침공부 추진

- 지역 지성, 시민, 공직자 등과 원주의 새로운 변화를 위한 지혜와 생각을 교류하는 아침공부와 토론의 장 마련

□ 사업 개요

- 교육명: 새로운 변화, 원주 아침공부
- 운영방식: 매월 1~2회 / 08:00~09:00
⇒ 전문교육기관 위탁(강사 섭외, 교육 진행 등)
- 장 소: 원주문화원 1층 문화공연장
- 참석인원: 200명 정도
- 참석대상: 일반시민, 유관기관 임직원, 공무원 등
⇒ 참석 대상을 일반시민으로 점차 확대
- 주요내용: 저명인사 초청 강의 및 토의
 - 경제, 인구변화, 가치혁신, 불평등, 도시 브랜드, 빅데이터/AI, 문화예술, 인문, 기후 위기 등
 - 지역 현안과 관련 사항
- 소요예산: 40백만 원(시비)

□ 추진 계획

- 2023. 9.~12. ‘새로운 변화, 원주 아침공부’ 월 1회 개최
(참석대상: 5급 이상 공무원, 시민 등)
- 2024. 1.~12. 시민 대상으로 점차 확대하여 교육 운영
(매월 1~2회)

□ 기대 효과

- 아침공부를 통해 원주의 새로운 변화를 위한 지혜와 생각의 교류

4. 전문 인재 양성을 위한 교육훈련 강화

- 교육프로그램을 통한 직급별 직무능력 및 업무역량 강화
- 조직의 소통과 협력, 시정의 적응력, 공직윤리 확립

□ 사업 개요

과 정 명	대상(인원)	교육기간	교육내용 및 목표	소요예산 (백만 원)
전략리더과정	5급 이상 (100명)	상반기	책임자로서의 핵심 역량 강화 및 선진지 견학을 통한 문화관광사업 방안 모색	75
팀리더과정	6급(120명)	상반기	시정 발전의 핵심 책임자인 6급 공무원의 핵심 역량 강화 및 조직내 소통 강화	90
셀프리더과정	7급 이하 (120명)	상/하반기	업무 수행에 필요한 리더십, 창의적사고와 문제해결 역량 강화	90
해피리더과정	퇴직예정자 (60명)	상/하반기	공직 퇴직 후 올바른 변화유도 및 지역사회 발전 선도 역할 강화	60
역멘토링과정	희망직원 (80명)	상/하반기	상사·직원간의 소통개선 및 MZ세대의 새로운 의견 수용을 통한 정책 아이디어 발굴	60
시정적응과정	수습직원 (100명)	하반기	조기 시정적응을 위한 기본소양 함양, 소속감 고취 및 미래인재 양성	70
새로운변화, 원주아침공부	원주시민, 희망직원	1월~12월 (총 12회)	저명인사 초청 강의 및 토의(경제, 인구 변화, 가치혁신 등 지역 현안 관련)	40
성희롱 예방교육	전직원 (필수교육)	상/하반기	성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방 교육	10
OneCall 외국어학습	희망직원	2월~11월	원어민과 1:1 전화통화 외국어학습	42
AI 영어 학습	희망직원	2월~11월	AI기술 앱을 활용한 영어회화 학습	21
합 계				558

5. 끝전모아 이웃사랑 운동

- 매월 급여 중 1천 원 미만의 자투리 금액을 시민서로돕기 천사운동 후원
- 정부 지원을 받지 못하는 관내 차상위계층 생계비 지원

□ 사업 개요

- 방 법: 희망 직원에 대해 원천징수 동의서 징구
- 후원금액: 매월 지급되는 급여 중 1천 원 미만의 금액
※ 개인별 기부금 총액 연말정산 세액공제
- 후원방법: 시민서로돕기 천사운동 후원
 - 매 분기 말 20일 천사운동본부 후원금 계좌로 이체

□ 추진 상황

- 참여인원 및 모금액

구분	2021년	2022년	2023년(예상)	2024년(목표)
참여 연인원	1,850명	1,832명	1,900명	1,900명
모금액	10,372천 원	10,579천 원	11,000천 원	11,000천 원

- 지원실적
 - 2017년 이전: 강원도 사회복지공동모금회 지정기탁(장학금 전달)
 - 2017년~2020년: 한국사회복지협의회 디딤씨앗지원사업단 후원연계
 - 2021년 이후: 시민서로돕기 천사운동 후원(관내 차상위계층 지원)
※ 천사운동 활성화를 위해 2021년부터 후원처 변경

□ 추진 계획

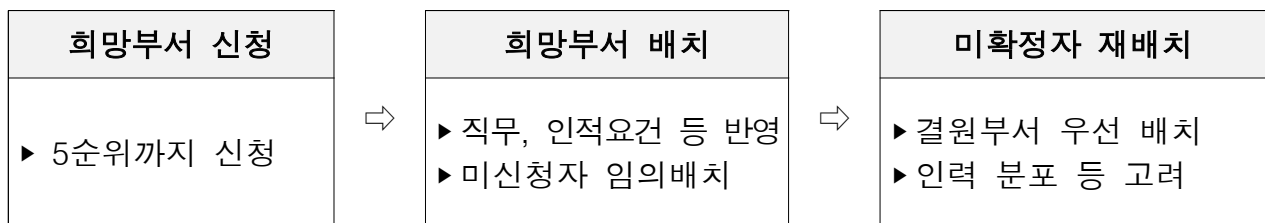
- 지속적인 홍보로 전 직원 참여 유도

6. 인사만족도 제고를 위한 희망전보제 실시

- 개인별 적성, 희망부서 등을 인사에 반영
- 전보인사에 대한 불신 방지 및 인사 고충 최소화 시스템 마련

□ 사업 개요

- 시행시기: 2022. 1.~
- 신청대상: 7급 이하 현 부서 2년 이상 근무자(도래 예정자 포함)
- 신청방법: 희망부서와 희망사유를 5순위까지 인사행정시스템으로 제출
 - 행정직렬: 쏠림현상 방지를 위해 그룹별(Ⅰ~Ⅴ) 1개 이상 신청
 - 기타직렬: 자율 신청
- ※ 그룹(Ⅰ~Ⅴ): 행정직의 주된 업무를 기준으로 5개 그룹으로 구분
- 추진절차



□ 추진 상황

구 분	2022년 하반기	2023년 상반기
반영비율	78% (85명 중 66명 반영)	64.4% (73명 중 47명 반영)

※ 미반영사유: 희망부서 경합, 직급별 균형배치, 필수업무, 부서상황 등 고려

□ 추진 계획

- 희망전보제 활성화를 통한 직원 인사만족도 제고

7. 공무원 휴양소 운영

- 쾌적하고 편안한 휴양서비스를 제공하여 건전한 여가 활용과 재충전 기회 제공을 통한 직원 사기 진작 도모

□ 사업 개요

- 운영기간: 2024. 3.~11.(연중, 춘·추계, 하계휴가 기간 중)
- 임차시설: 펜션 등 휴양소 30개소 내외
- 임차객실: 1,500박
- 사업비: 300백만 원(시비) / 자부담금 별도
 - ※ 부담률: 시 지원 60% / 자부담 40%
- 추진근거: 지방공무원법 제77조, 원주시 공무원 후생복지에 관한 조례

□ 추진 상황

- 임차현황

구 분	예산(천원)	휴양소	객실확보	비고
2023년	200,000	22개소	1,135박	

* 연중 2개소, 춘계 2개소, 하계 15개소, 추계 3개소

□ 추진 계획

- 2024. 1.~2. 휴양소 현지 답사 및 선정
- 2024. 3.~11. 휴양소 운영
- 2024. 12. 만족도 조사(평가)

8. 임신·출산 및 자녀사랑 특별포인트 지원

- 임신·출산 직원에 대한 출산용품 구입비 등 지원 및 자녀 입학 직원에 대한 지원을 통해 가족 친화적 직장 분위기에 기여

□ 사업 개요

- 지원대상: 임신·출산 직원(배우자 포함) 및 초·중·고 입학 자녀를 둔 직원
※ 시의원, 청원경찰, 공무원 등 포함 / 부부 직원은 1명만 지원
- 지원금액
 - 임신출산 1인당 30만 원, 자녀사랑 1인당 10만 원 지원(맞춤형 복지포인트)
- 지원인원: 250명(임신·출산 직원 100명 및 자녀 입학 직원 150명)
- 이용품목
 - (임신출산) 출산용품 및 건강식품 구입, 산후조리원 비용 등
 - (자녀사랑) 학용품, 교재, 교복 등 자녀 학업에 필요한 물품
- 신청방법: 임신·출산 기간 중 신청 또는 자녀 입학통지서 등 증빙서류 제출
- 사 업 비: 45백만 원(맞춤형복지 예산 활용)

□ 추진 상황

(단위: 천 원)

구 분	지급인원(직원)	자녀수	지급액	비고
임신출산	48명	50명	15,000	23. 8. 1. 기준
자녀사랑	137명	151명	15,100	

□ 추진 계획

- 2023. 12. 후생복지운영위원회 상정
- 2024. 1.~10. 특별 복지포인트 지급 신청 및 배정
- 2024. 2.~11. 특별 복지포인트 사용

9. 직원 심리상담프로그램 운영

- 다양한 영역의 개인 문제 및 스트레스 해결을 위한 전문적 상담 및 컨설팅 제공을 통해 직원들의 신체·정신적 고충 해소

□ 사업 개요

- 운영기간: 2024. 2.~11.(10개월간)
- 지원대상: 원주시청 전 직원(공무원, 시의원, 청원경찰, 공무원 등)
- 사업내용
 - 개인 심리상담: 200회(관내 심리상담소)
 - ※ 상담분야: 직무스트레스, 정서 문제, 부부·대인 관계, 자녀 양육 등
 - 힐링클래스: 소그룹 단위(15 ~ 20명 내외) 체험 프로그램 2회 운영
 - 1:1 스페셜 케어: 5회 운영
- 운영방법: 직원 심리상담(EAP) 전문기관에 용역
- 사 업 비: 40백만 원(시비)

□ 추진 상황

구 분	2022년		2023년(6. 30. 기준)	
	인 원	횟 수	인 원	횟 수
심리상담	15	48	23	78
힐링클래스	60	4	15	1
1:1 스페셜 케어	59	5	24	2

□ 추진 계획

- 2024. 2. 위탁업체 선정 및 계약 체결
- 2024. 2.~11. 심리상담프로그램 운영
- 2024. 12. 만족도 조사 및 평가